

Pravidla pro poskytování dotací **z rozpočtu MČ Brno-Slatina** (dále jen „pravidla“)

Úvod

Městská část Brno-Slatina poskytuje z rozpočtu městské části zpravidla 1 x ročně dotace na podporu činnosti neziskových subjektů zaměřených na kulturní, sportovní, volnočasové a jiné sociálně prospěšné aktivity a činnosti. Dotaci nelze použít na úhradu mzdových nákladů, právních, ekonomických a organizačních služeb. Účel dotace, tzn. konkrétní potřebu určuje konkrétní subjekt (žadatel). Jedná se o poskytnutí tzv. individuální dotace.

O poskytnutí dotace do 50 tis. Kč v jednotlivém případě rozhoduje Rada městské části (dále jen RMČ), o poskytnutí dotace nad 50 tis. Kč v jednotlivém případě rozhoduje Zastupitelstvo městské části (dále jen ZMČ).

Poskytnutí individuální dotace je završeno dvoustranným právním úkonem provedeným formou veřejnoprávní smlouvy mezi městskou částí Brno-Slatina a žadatelem.

Na získání dotace není právní nárok.

Žadatel nese plnou odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 až 109 Smlouvy o fungování Evropské unie a Nařízení Komise (ES) č. 1407/2013. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu, je povinen žadatel poskytnutou veřejnou podporu vrátit, a to včetně úroků.

Žadatel nesmí mít vůči Statutárnímu městu Brnu a městské části Brno-Slatina nebo jimi zřízeným organizacím nevypořádané závazky, přičemž za nevypořádaný závazek se považuje rovněž nedodané či neprůkazné vyúčtování dotace z předešlého roku nebo jejich použití pro jiný než smluvený účel. Taktéž musí splnit podmínky uvedené v čestném prohlášení, které je nedílnou součástí těchto pravidel.

Oprávnění žadatelé o dotaci

O dotaci mohou žádat právnické nebo fyzické osoby, které mají své sídlo, resp. trvalý pobyt, nebo místo činnosti na území městské části Brno-Slatina nebo jejich činnost je zaměřena k aktivitám občanů městské části Brno-Slatina.

Podání žádostí o dotaci

Žadatel, který má zájem o získání dotace, vyplní pravdivě všechny údaje uvedené v žádosti o dotaci včetně příloh a příp. příslušných dokladů. Žádost o dotaci se podává zpravidla v období od 1.1. do 28.2. příslušného roku.

Žádost o dotaci se podává v tištěné a současně v elektronické podobě (soubor ve formátu PDF) Obě verze musí být totožné.

Žádost v tištěné podobě lze zaslat poštou (rozhoduje datum předání provozovateli poštovních služeb) nebo podat osobně v provozní době na adresu: ÚMČ Brno-Slatina, Budínská 2.

Žádost v elektronické podobě na adresu: epodatelna@mcslatina.cz.

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti je stanovena do 3 měsíců od data podání.

Žadatel k žádosti o dotaci doloží:

a) právnická osoba

- kopii dokladu o právní formě
- kopii dokladu o jmenování statutárního zástupce
- jmenný seznam členů organizace majících trvalý pobyt v městské části Brno-Slatina
- čestné prohlášení

b) fyzická osoba

- kopii živnostenského listu nebo jiného oprávnění k činnosti, nemá-li, čestné prohlášení o tom, že se žádost týká finančního zajištění jednorázové aktivity nevýdělečného charakteru
- jmenný seznam členů organizace majících trvalý pobyt v městské části Brno-Slatina nebo občanů majících trvalý pobyt v městské části Brno-Slatina
- čestné prohlášení

Žádost o dotaci se podává na předepsaném formuláři, který bude obsahovat:

- charakteristiku žadatele a přehled dosavadní činnosti
- popis konkrétních aktivit na které je požadována dotace v daném roce
- cíle aktivit a jejich přínos pro městskou část Brno-Slatina
- počet členů celkem a počet členů z majících trvalý pobyt v městské části Brno-Slatina v rámci organizace žadatele
- pro jaký okruh a množství lidí majících trvalý pobyt v městské části Brno-Slatina je daná dotace požadována
- termín zahájení a ukončení aktivity na kterou je požadována dotace
- předpokládané náklady předmětu dotace - vyjma mzdových nákladů, nákladů na právní, ekonomické a organizační služby, na které nelze dotaci čerpat
- předpokládané příjmy předmětu dotace (členské příspěvky, příjmy ze sponzorských a reklamních smluv, apod.)
- výši požadované dotace s konkrétním uvedením využití
- které další FO či PO se podílí na úhradě nákladů či byly požádány o dotaci a v jaké výši
- datum, razítko a podpis oprávněné osoby příp. plná moc

Podmínka pro řádné čerpání dotace

Příjemce dotace bude po dobu trvání činnosti, na kterou získal dotaci, informovat veřejnost zejména na svých webových stránkách popř. na vlastním webovém účtu sociálních sítí o skutečnosti, že poskytovatel podporuje činnost příjemce. Na akcích, na které je poskytnutá dotace čerpána i na akcích, na kterých jsou využívány věci nebo služby pořízené z dotace, je příjemce povinen viditelně umístit informaci o tom, že akci finančně podporuje městská část Brno-Slatina. Dále je příjemce povinen výše uvedené znění uvádět v písemných materiálech (reklamních, propagačních, informačních apod.) spojených s poskytnutou dotací.

Pro výše uvedené účely je příjemce oprávněn používat znak městské části Brno-Slatina, přičemž rozsah oprávnění je podrobněji vymezen smlouvou o poskytnutí individuální dotace.

Vyúčtování dotace

Příjemce je povinen dotaci vyúčtovat a doručit poskytovateli nejpozději do 31.12. příslušného roku. Příjemce se při podpisu smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Brna MČ Brno-Slatina zaváže k vrácení dotace nebo její části v případě, že dotaci nevyužil k účelu uvedenému ve smlouvě zcela nebo zčásti, nebo nedodržel některá z jejich ustanovení. V takovém případě, má příjemce povinnost vrátit poskytovateli dotaci nebo její část nejpozději do 31.03. následujícího roku. O případném prominutí této sankce rozhoduje ten orgán, který o poskytnutí dotace rozhodl.

Poskytovatel dotace má právo průběžné kontroly nakládání s poskytnutou dotací.

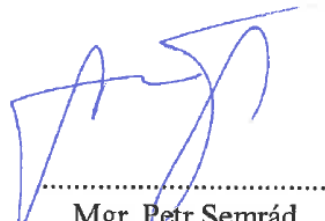
Součástí vyúčtování dotace je průkazné předložení dokumentace z dotovaných aktivit.

Tato pravidla nahrazují dosavadní pravidla schválená ZMČ Brno-Slatina dne 19.02.2015.

Tato pravidla byla schválena usnesením ZMČ Brno-Slatina VII/08/5b a nabývají účinnosti dnem 29.04.2016.



Jiří Ides
starosta MČ Brno-Slatina



Mgr. Petr Semrád
místostarosta MČ Brno-Slatina